

## Ausbildung als Kaufmann/frau für Büromanagement (w/m/d)

Ausbildungsstart 2021: Wir besetzen für unseren Standort in Iserlohn eine Ausbildungsstelle als

### **Kaufmann/frau für Büromanagement (m/w/d)**

#### Deine Aufgaben:

- Email- und Telefonkorrespondenz
- Schriftverkehr
- Kundenkorrespondenz und Betreuung
- Terminplanung
- Rechnungsbearbeitung, -erstellung und -versand
- Allgemeine interne Büroorganisation
- Stammdatenpflege

#### Dein Profil:

- Eine gute mittlere Reife, Fachhochschulreife oder Abitur
- Spaß an kaufmännisch-organisatorischen Aufgabenstellungen und Zusammenhängen
- Sorgfältige, verantwortungsvolle und selbstständige Arbeitsweise
- Gutes Zahlenverständnis
- Analytisches Denkvermögen
- Spaß am Umgang mit Kunden
- Freude an Kommunikation und Teamfähigkeit
- Planungstalent und Freude an der Organisation
- Durchblick auch in stressigen Situationen

#### Wir bieten Dir:

- Einen modernen und zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen
- Freiraum für die Gestaltung Deiner Tätigkeit
- Gezielte Schulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- E-Bike-Leasing
- Firmenwagen und Firmenhandy bei entsprechendem Aufgabengebiet
- Klimatisierte Räume
- Gratis Wasser & Kaffee
- Kostenloses Obst
- Gemeinsame sportliche Aktivitäten nach der Arbeitszeit
- Mitarbeiterevents/feste
- Gute Verkehrsanbindung (Autobahnauffahrt und Bahnhof in der Nähe)
- KiTa-Kooperation
- Eine großartige Arbeitsatmosphäre in einem multinationalen und engagierten Team

Ausbildungsstart: 01.08.2021

### Interessiert?

Dann freuen wir uns über die Zusendung Deiner aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und aktuellen Zeugnisse an [bewerbung@skysystems.it](mailto:bewerbung@skysystems.it)

Bitte überprüfe vor Einreichung die Vollständigkeit Deiner Unterlagen, da wir nur vollständige Bewerbungen, die im PDF-Format bei uns eingehen, berücksichtigen.

SkySystems IT GmbH  
Personalabteilung  
Neumarkt 1  
58642 Iserlohn